

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het doel van de stichting is het bevorderen van de basiszorg, waaronder diensten op het gebied van wonen, welzijn en zorg, zowel in de thuissituatie als intramurale locaties, dienstverlening en het steunen van projecten op het gebied van gezondheidszorg in binnen- en buitenland, ook op aspecten van jeugdgezondheidszorg, gezondheidsbevordering en preventie, en al hetgeen daarmee in de ruimste zin des woords verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alsmede het beheer van middelen behoeve van deze activiteiten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het geven van voorlichting over de doelstelling van de stichting, het beoordelen van aanvragen van bijdragen door organisaties en het verstrekken van bijdragen aan organisaties die beantwoorden aan de doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten worden gegenereerd via vermogensbeheer en werving van fondsen.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen wordt aangehouden op spaarrekeningen en voor een klein deel als belegging.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De vrijwilligers ontvangen geen beloning.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Er is in 2025 een bijdrage verstrekt aan de Oogkliniek Waling in Nepal, zodat deze kon worden geupgrade.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 4.000	€
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 1.119.113	€ 1.116.821
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 5	€ 5
Voorraden	€	€		€ 1123118	€ 1116826
Vorderingen & overlopende activa	€ 5.291	€ 3.216	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 8.491	€ 9.213	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.110.062	€ 1.105.123	Langlopende schulden	€	€
	€ 1123844	€ 1117552	Kortlopende schulden	€ 726	€ 726
Totaal	€ 1.123.844	€ 1117552	Totaal	€ 1123844	€ 1117552

Toelichting
 Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 15.624	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 15624	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 13.354	€ 12.945
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 28978	€ 12945
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 20.000	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 2.687	€ 5.555
Som van de lasten	€ 22687	€ 5555
Saldo van baten en lasten	€ 6.291	€ 7390

